



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор МОУ СШ № 130**  
**О. Н. Черненко**  
**16.03.2020**

**План**  
**действий МОУ СШ № 130 по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции,**  
**вызванной 2019-nCoV, в Волгоградской области**

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Дата начала</i>	<i>Продолжительность, кратность</i>	<i>Ответственные исполнители</i>	<i>Отметка об исполнении</i>
<b>Организационные мероприятия</b>					
1.	Издание приказа об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в МОУ СШ № 130	16.03.2020	однократно	Директор	
2.	Разработка локальных актов по данному направлению: – Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ – Приказ о переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	20.03.2020	однократно	Директор	
		20.03.2020	однократно	Директор	
3.	Размещение локально-нормативных актов и информации о профилактических и ограничительных мероприятиях на официальном сайте МОУ СШ № 130	16.03.2020	по мере поступления информации	Заместитель директора по УВР, администратор сайта	
4.	Ограничение личного приёма граждан	16.03.2020	ежедневно	Директор	
5.	Принять необходимые дополнительные меры по профилактике распространения ГРИППА, ОРВИ и коронавирусной инфекции: – проведение «утренних фильтров» при приеме обучающихся в МОУ СШ № 130; – наблюдение за состоянием здоровья учащихся в течение дня с обязательным проведением термометрии; – в случае выявления у обучающегося признаков заболевания и повышенной температурой необходимо исключить пребывание обучающегося в МОУ СШ № 130;	16.03.2020	ежедневно	Классные руководители, врач	
		16.03.2020	ежедневно	Классные руководители, учителя	
		16.03.2020	ежедневно	Заместитель директо-	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать в МОУ СШ № 130 измерение температуры тела сотрудникам;</li> <li>– обеспечить обязательное отстранение от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой и дальнейший контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи на дому;</li> <li>– контролировать лиц, вернувшихся из-за границы, организовать их самоизоляцию и сообщить об этом на Горячие линии по коронавирусной инфекции.</li> </ul>	16.03.2020	ежедневно	ра по УВР, врач	
		16.03.2020	ежедневно	Заместитель директора по УВР, заведующий хозяйством	
		16.03.2020	ежедневно	Директор	
6.	Отменить обучение с использованием кабинетной системы	по мере необходимости	по мере необходимости	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
7.	Перенос каникул на 21.03.2020 г.	16.03.2020	по мере поступления информации	Директор	
8.	Проведения совещания по актуализации знаний педагогических работников по использованию электронных площадок, онлайн-ресурсов	17.03.2020	по мере необходимости	Директор, заместитель директора по УВР	
9.	Определить ресурсы для реализации образовательных программ в пост каникулярный период	19.03.2020	однократно	Директор, заместитель директора по УВР, учителя	
10.	Обеспечить ежедневное информирование ответственными лицами администрации МОУ СШ № 130	16.03.2020	ежедневно	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заведующий хозяйством	
11.	Разработать график работы ответственных лиц по обеспечению пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в каникулярные и нерабочие дни	19.03.2020	однократно	Заведующий хозяйством	
<b>С педагогическими работниками</b>					
12.	Изучение нормативно-распорядительных документов об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в ОУ	17.03.2020	по мере поступления информации	Директор	
13.	Разработать индивидуальные программы для обучающихся, перешедших на свободное посещение учебных занятий	18.03.2020	ежедневно	Заместитель директора по УВР, учителя	
14.	Обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в пост каникулярный период	по окончанию каникулярного периода	ежедневно с даты окончания каникулярного периода	Заместитель директора по УВР, учителя	

15.	Проведение мониторинга технической возможности у обучающихся по переходу на дистанционное обучение	18.03.2020	однократно	Классные руководители	
16.	Корректировка календарного учебного графика и учебных программ	18.03.2020	по 20.03.2020	Заместитель директора по УВР, учителя	
17.	Классным руководителям провести разъяснительную работу и осуществлять систематический контроль, в режиме телефонной связи, с родителями (законными представителями) и учащимися, которые относятся к группе риска и состоят на различных видах учета, о необходимости соблюдения профилактических мероприятий в период нерабочих дней и каникулярное время.	17.03.2020	ежедневно	Классные руководители	
<b>С родителями (законными представителями) и обучающимися</b>					
18.	Проведение разъяснительно-информационной работы по получению учащимися образовательных услуг в дистанционной форме	19.03.2020	ежедневно	Классные руководители	
19.	Проведение разъяснительно-информационной работы по профилактике распространения ГРИППА, ОРВИ и коронавирусной инфекции	17.03.2020	по мере поступления информации	Классные руководители	
20.	Принятие решения о свободном посещении МОУ обучающимися (по заявлению)	16.03.2020	ежедневно	Классные руководители	
21.	Перевод на свободное посещение	с даты поступления заявлений	ежедневно	Классные руководители	
22.	Исключить проведение массовых мероприятий, занятий кружков, секций, ПДОУ, факультативов и пр.	16.03.2020	однократно	Заместитель директора по ВР	
<b>Мероприятия по эффективному функционированию учреждения</b>					
23.	Проводить ежедневный (каждые 4 часа) обход зданий, помещений, территории МОУ	16.03.2020	ежедневно	Заведующий хозяйством	
24.	Проводить проверку исправности периметрального ограждения	16.03.2020	ежедневно	Заведующий хозяйством	
25.	Ежедневная дезинфекция служебных помещений, кабинетов, рабочих мест территории МОУ СШ № 130	16.03.2020	ежедневно	Заведующий хозяйством	
26.	Соблюдение графика влажной уборки	16.03.2020	ежедневно	Заведующий хозяйством	
27.	Соблюдение кратности и продолжительности проветривания помещений ОУ	16.03.2020	ежедневно	Заведующий хозяйством	

<b>Мероприятия по взаимодействию с субъектами</b>					
28.	Информирование жителей о недопустимости пребывания на спортивных площадках МОУ СШ № 130	16.03.2020	ежедневно	Заведующий хозяйством	
29.	Ограничение по доступу на территорию МОУ СШ № 130, спортивную площадку	16.03.2020	ежедневно	Заведующий хозяйством	
30.	Усиление контроля за работой аутсорсинговых компаний, предоставляющих услуги по питанию, в части соблюдения усиленного санитарно-гигиенического режима	16.03.2020	ежедневно	Заведующий хозяйством	